

Základní škola a Mateřská škola Verneřice

Tel.: 412 559 063
e-mail: zsvernerice@volny.cz

Mírové náměstí 141, 407 25 Verneřice
www.zsvernerice.cz

IČO: 71 01 25 24
Číslo účtu: 925864329/0800

VÝROČNÍ ZPRÁVA

školní rok 2021/2022

Základní údaje o škole	3
Rámcový popis personálního zabezpečení školy	4
Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy	4
Výsledky vzdělávání žáků, zapojení do projektů souvisejících se vzděláváním	5
Výsledky přijímacího řízení na střední školy	9
Prevence sociálně patologických jevů	9
Spolupráce s rodiči, DVPP	11
Hospodaření školy, budovy, zařízení	12
Výsledky inspekční činnosti, kontroly	13

Přílohy:

Příloha č. 1: Přehled účasti pracovníků na vzdělávacích akcích

Příloha č. 2, 3: Údaje o hospodaření školy

Příloha č. 4: Aktivity školy

¹ Vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

Základní údaje o škole

Základní škola ve Verneřicích je plně organizovaná škola s 9 ročníky, dělí se na 1. a 2. stupeň. První stupeň je tvořen prvním až pátým ročníkem, druhý stupeň šestým až devátým.

Další součásti školy:

- mateřská škola – předškolní vzdělávání
- školní družina – pro zájmové vzdělávání
- školní jídelna

Zřizovatel školy:

Město Verneřice, Mírové náměstí 138

IČO 00261742

Školská rada:

Školská rada se podílí na správě školy, je ustanovena ve tříčlenném složení (1 zástupce žáků, 1 zástupce pedagogických pracovníků, 1 zástupce zřizovatele). Funkční období členů školské rady je 3 roky, končí v červnu 2024

Obory vzdělání podle Rámcového vzdělávacího programu:

- 79-01-C/01 Základní škola – RVP ZV
- Na školní úrovni: a) školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
b) školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s upravenými výstupy

Umístění:

- ve středu obce
- autobusové zastávky před školou (cca 1/3 dojíždějících žáků)
- škola „rodinného typu“

Vybavení

- odborné učebny : na 1.stupni učebna k výuce ICT (22 žákovských stanic), na 2.stupni multimediální učebna, odborná učebna pohybové výchovy.

- v dalších třídách jsou k využití k podpoře moderních trendů výuky dataprojektory, na 1. stupni v 5. a 4. třídě interaktivní tabule.
- přístup na internet v budově 1. i 2. st., e-mail pro žáky a pedagogy
- školní intranet jako informační kanál pro pedagogy
- pro podporu výuky a komunikace lze využívat Microsoft Teams a Školu v pyžamu
- sportovní hala (kapacita 100 žáků, není součástí školy, prostory jsou poskytnuty od Města Verneřice)
- školní hřiště
- školní dílny, kuchyňka (nejsou součástí školy, prostory jsou poskytnuty od Města Verneřice)

Personální² zabezpečení organizace

- **základní škola:** interních pedagogů celkem: 23 (včetně 10 asistentů pedagoga a vedení školy: ředitel a zástupce ředitele)
 - ostatních pracovníků v základní škole celkem: 4
 - Z pedagogů: 1 ICT pracovník (v úzké spolupráci s externím pracovníkem)
 - 2 výchovní poradci
 - 1 školní metodik prevence
- **mateřská škola:** pedagogů celkem: 6 (včetně 2 asistentů pedagoga)
 - ostatních pracovníků: 1
- **školní družina:** pedagogů celkem: 2
 - ostatních pracovníků: 1
- **školní jídelna:** pracovníků celkem: 3

Organizační schéma základní školy: viz příloha č.5.

² Počty pracovníků uváděny fyzicky, ne na přepočtené.

Zápis a přijetí do základní školy

Konkrétní termín byl oznámen s předstihem v písemné podobě (obecní vývěsky, nástěnky ve škole, v mateřské škole) a v elektronické podobě na webových stránkách školy. Přijímací řízení vylučuje jakákoliv diskriminační rizika. Vzhledem k dlouholeté nenaplněnosti kapacity školy jsou vždy přijímáni všichni účastníci zápisu, popř. i žáci, kteří přestupují do naší školy v průběhu školního roku.

Ve školním roce 2021/2022 proběhl zápis do 1. třídy 5. dubna, zápis pro ukrajinské žáky 1. června. V zápisovém termínu se dostavilo 16 žáků. Z celkového počtu zapsaných byly povoleny na žádost zákonných zástupců 2 odklady školní docházky. Z ukrajinských žáků se k zápisu nedostavil nikdo, dva žáci byli zapsáni mimo termín – v srpnu 2022.

Sledovaný stav žáků ze školní matriky k 30. 9. 2020, pro zahajovací výkaz, činil celkem 144 žáků, k 31. 3. 2021 bylo 143 žáků. 1 žák plnil docházku podle § 38 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Tabulka č.1: Počty žáků v ZŠ podle stavu k 30. 9. 2021 a podle stavu k 31. 3. 2022

Počet žáků 2021/2022		
Ročník	Celkem žáků	Z toho dívek
1.	19	9
2.	10	6
3.	11	2
4.	16	8
5.	12	7
Celkem 1.stupeň	68	32
6.	22	9
7.	19+1*	8+0
8.	15	8
9.	16	9
Celkem 2.stupeň	76+1*	34+0
Celkem ZŠ	144+1*	66+0
K datu 30. 9. 2021 *§38 z.č. 561/2004 Sb.		

Počet žáků 2021/2022		
Ročník	Celkem žáků	Z toho dívek
1.	19	9
2.	10	6
3.	11	2
4.	16	8
5.	12	7
Celkem 1.stupeň	68	32
6.	22	9
7.	19+1*	8+0
8.	15	8
9.	16	9
Celkem 2.stupeň	76+1*	34+0
Celkem ZŠ	144+1*	66+0
K datu 31. 3. 2022 *§38 z.č. 561/2004 Sb.		

Vzdělávací program, výsledky vzdělávání žáků, zapojení do projektů souvisejících se vzděláváním

Žáci byli vyučováni podle programu ŠVP pro základní vzdělávání a ŠVP pro základní vzdělávání s upravenými výstupy. Učební osnovy, uspořádané podle pořadí vyučovacích předmětů v učebním plánu pro 1. – 9. ročník, byly splněny. Školní družina se řídila ŠVP pro zájmové vzdělávání. V tomto školním roce již nebyla z důvodu prevence nebezpečí vzniku a rozšíření onemocnění COVID – 19 škola uzavřena.

Přesto byly kritické měsíce prosinec, leden a únor, kdy byla zvýšená nemocnost žáků i pedagogů. Z toho důvodu se v určitém období stále využívaly synchronní a asynchronní způsoby výuky (v reálném čase Microsoft Teams, v asynchronní výuce se využívala v prostředí webové stránky „Škola v pyžamu“).

Režim distančního vzdělávání

Při distančním vzdělávání byla respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání. Bylo nutné přihlížet na odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, nevhodnost dlouhodobého sledování monitoru, nevhodné držení těla při práci u PC, atd.

- zveřejnění zadávaných úkolů v prostředí Školy v pyžamu a poskytování zpětné vazby (následně se zveřejněním správného řešení, informace žákovi o chybách, práce s opravou...);
- pravidelná a průběžná komunikace se žákem způsobem odpovídajícím jeho možnostem, technickému vybavení a rodinným podmínkám;
- zákonní zástupci byli při distančním vzdělávání v případě potřeby kontaktováni písemnou korespondencí, e-mailem, telefonicky, osobně nebo videohovorem v prostředí Microsoft Teams. Zároveň bylo doporučeno, aby rodiče nahlíželi do prostředí, ve kterém žák odevzdává úkoly, kontrolovali a předcházeli tak zbytečnému neplnění školních povinností svých dětí;
- veškeré změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech, přesuny učiva, vypuštění učiva učitelé evidovali, aby se využily se pro případné úpravy vzdělávání v dalším období a úpravy svého školního vzdělávacího programu.

Technické prostředky při distanční výuce

Stále se žákům zapůjčovaly technické prostředky školy pro digitální komunikaci (tablety, notebooky,).

Tento majetek byl zapůjčen uzavřením smlouvy o výpůjčce. O zapůjčení techniky jednotlivým žákům rozhodla ředitelka školy na doporučení učitele či přímé požádání zákonného zástupce žáka.

V oblasti zdravého životního stylu působil metodik prevence, výchovný poradce i ostatní pracovníci školy.

Zvláštní pozornost byla věnována integrovaným žákům. Na počátku školního roku byla poskytována podpůrná opatření 26 žákům, kteří byli na základě šetření poradenským zařízením integrováni v běžných třídách.

Školní řád, režim školy, provozní řád: žáci, pracovníci i rodiče, kterým z těchto ustanovení vyplývají povinnosti, se jimi ve většině případů řídili.

V případě jejich jednotlivých porušení se na řešení problémových situacích se podílela nejen škola (výchovní poradci, metodik prevence i ostatní pedagogové školy), ale i Policie ČR, OSPOD, ČŠI. Řešily se hlavně neomluvené absence u problémových rodin.

Navrhovaná pedagogická opatření byla vedena zájmem dítěte a projednána s rodiči žáka.

Zapojení do projektů:

a) portál www.proskoly.cz: škola má zaplacenou přístupovou licenci a využívala nabídek tohoto portálu v oblasti výchovného poradenství. Aplikace mohli využít učitelé, žáci, rodiče. K testování dětských schopností mají umožněn přístup i děti a rodiče z mateřské školy.

b) Spolupráce s MAS Labské skály, z.s.

- pomůcky do výuky, pomůcky k volbě povolání, webináře, workshopy;

c) Ekologický projekt – výsadba ovocné aleje se zapojením všech žáků školy (v průběhu jednoho týdne zasazeno denně 14 ovocných stromů).

Následující tabulky přinášejí přehled počtu žáků a jejich výsledky ve výchovně vzdělávací oblasti.

Tabulka č. 2: Celkový prospěch žáků za 1.pololetí

Počet žáků celkem (nezapočítávají se žáci s docházkou v zahraniční škole - §38 školského zákona)	145	% z celkového počtu
Z toho v 1.pololetí prospělo s vyznamenáním	67	46,21

Z toho v 1.pololetí prospělo	67	46,21
Z toho v 1.pololetí neprospělo	11	7,59

Tabulka č. 3: Celkový prospěch žáků za 2.pololetí

Počet žáků celkem (nezapočítávají se žáci s docházkou v zahraniční škole - §38 školského zákona)	142	% z celkového počtu
Z toho v 2.pololetí prospělo s vyznamenáním	62	42,76
Z toho v 2.pololetí prospělo	69	48,59
Z toho v 2.pololetí neprospělo	11	7,75

Tabulka č. 4: Výsledky výchovy žáků za 1. pololetí

Počet žáků na škole v 1.pololetí (nezapočítávají se žáci s docházkou v zahraniční škole - §38 školského zákona)	145	% z celkového počtu
Počet žáků s 2.st. z chování	2	1,4
Počet žáků s 3.st. z chování	5	3,45
Napomenutí TU	0	0
Třídní důtka	4	2,76
Ředitelská důtka	8	5,52
Pochvaly ředitele školy	45	31,03

Tabulka č. 5: Výsledky výchovy žáků za 2. pololetí

Počet žáků na škole v 2. pololetí (nezapočítávají se žáci s docházkou v zahraniční škole - §38 školského zákona)	142	% z celkového počtu
Počet žáků s 2.st. z chování	7	4,93
Počet žáků s 3.st. z chování	3	2,11
Napomenutí TU	4	2,82
Třídní důtka	10	7,04
Ředitelská důtka	9	6,34
Pochvaly ředitele školy	46	32,39

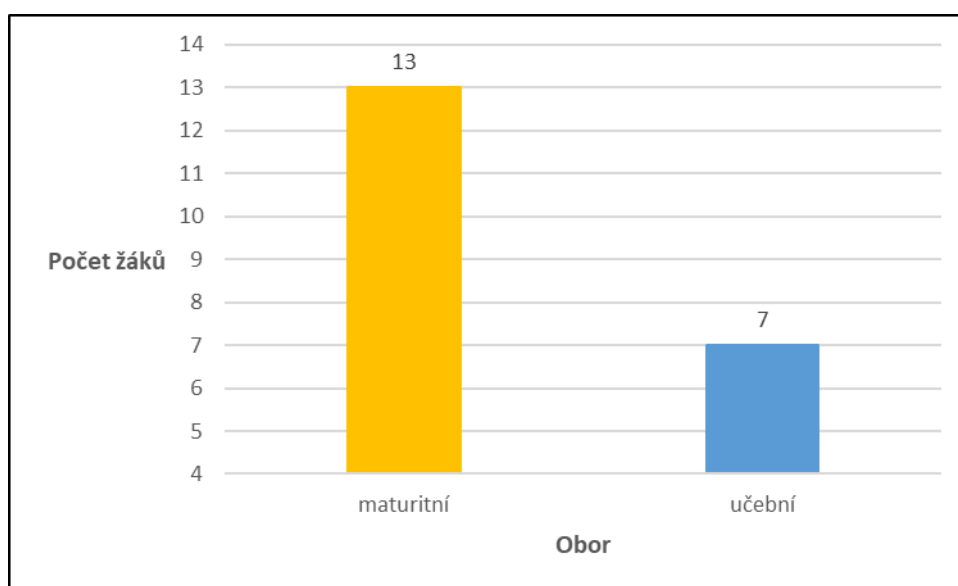
Tabulka č.6: přehled absence žáků za 1. a 2. pololetí

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
1.pololetí		
omluvených	11930	80,608
neomluvených	660	4.459
2.pololetí		
omluvených	11699	80,683
neomluvených	168	1,159

Výsledky přijímacího řízení na střední školy³

Na střední školu se hlásilo z **deváté třídy** dvacet žáků. Na studijní obory s maturitou bylo přijato 13 žáků a 7 žáků bylo přijato na učební obory s výučním listem.

Obor	<i>maturitní</i>	<i>učební</i>
Počet žáků	13	7
%	65	35



Tabulka v souboru ss_2022 přináší přehled žáků IX. třídy, obory, na které se hlásili, střední školy, způsob přijímací zkoušky a obor, který nakonec zvolili. (Tyto obory jsou zvýrazněny tučně.)

Na další stupeň vzdělávání skládali žáci, kteří se hlásili na maturitní obor, přijímací zkoušku z matematiky a českého jazyka a literatury. Žáci byli dále přijati na základě dosavadních studijních výsledků (vysvědčení). Tři žáci si podali úspěšná odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí. Dvě žákyně byly přijaty až ve 2. kole přijímacího řízení.

Prevence sociálně patologických jevů

Důležitým faktorem je snaha o snížení rizik a vlivů, které narušují zdravý osobnostní a sociální vývoj dětí především nabízením hodnotných volnočasových aktivit, využíváním metod aktivního sociálního učení, informováním o dané problematice ve spojitosti s ostatními institucemi, rozvojem

³ Zpracoval výchovný poradce pro 2. stupeň – volba povolání

etického vědomí, snahou o posun v postojích a hodnotových systémech dětí. To vše ve spolupráci a vzájemné informovanosti pedagogů a rodičů (problémy žáka ve škole, mimo školu, v rodině a navrhovaná opatření).

V důsledku covidových opatření v minulých letech jsme zaznamenali stále doznívající změny v chování a projevech některých žáků (neshody, agrese mezi spolužáky) .

Na řešení problémů (nejvíce se týkaly neomluvené absence) se podíleli pedagogičtí pracovníci. Opakující se problémy řešil pedagog ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, popř. s dalšími institucemi (PPP, SPC, OSPOD) a ve spolupráci se zákonnými zástupci. Podrobný záznam Vyhodnocení prevence je k dispozici v ředitelně školy.

Realizace minimálního preventivního programu

- problematika třídních kolektivů
- adaptační zářijový týden
- adaptace prvňáčků na školní prostředí
- problematika integrovaných žáků s výchovnými problémy
- aktivity na podporu a pomoc žákům se slabším prospěchem, stmelování kolektivu a podpora sebevědomí u žáků se slabším prospěchem
- podpora vzájemných vztahů mezi žáky, pravidla slušného chování
- osobní příklad učitele, pěstování důvěry v jeho pomoc při řešení problémových situacích
- debatní kroužky on-line na téma šikana, osobní bezpečí, hygiena, zdravé stravovací návyky, bezpečná cesta do školy, respekt k odlišnostem, bezpečná komunikace na internetu.
- třídní chvílky: osobní bezpečí, osobní hygiena, nevhodná konzumace energetických a kofeinových nápojů, chování mezi dětmi mimo školu
- krizový plán při řešení šikany
- práce se školními a třídními pravidly

Mimoškolní aktivity

- doučování žáků: 1. – 9.ročník
- příprava žáků na přijímací pohovory
- spolupráce s MŠ, návštěva budoucích prvňáčků v ZŠ
- deskové hry
- vaření

- keramika
- slavnostní rozloučení s 9. třídou na MěÚ ve Verneřicích
- spolupráce škol v regionu (sportovní aktivity, vědomostní a dovednostní soutěže)

Spolupráce s rodiči

- 2x ročně schůzky stanovené ředitelkou školy, ostatní individuálně dle potřeby třídních učitelů či výchovného poradce (rozmisťovací řízení)
- Na 1. stupni neformální setkávání rodičů s učiteli („kavárničky“)
- Společné akce pro žáky i rodiče (např. „dýňodlabání“)
- Poskytování informací o výchovných a vzdělávacích výsledcích žáků rodičům
- Uplatňování sjednocených postupů za nekázeň (školní řád)
- Na pedagogických radách byla přijímána opatření vzhledem k vývoji chování žáků ke vzdělávání
- Pomoc rodičů na akcích školy
- Poradenství – výchovný poradce; metodická prevence

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Vedení školy podporuje v maximální možné míře další vzdělávání pracovníků. Počet akcí je ovlivněn finančními limity (cena akce + cestovní náhrady + příplatek za zastupování nepřítomného pedagoga).

Velkou podporu mělo vzdělávání v oblasti digitalizace v souvislosti s přechodem na úpravu RVP ZV.

Hospodaření školy, budovy a zařízení

S finančními prostředky škola hospodařila v souladu s právními předpisy a v rozsahu práv vymezených zřizovatelem. Finanční vypořádání dotací ke konci roku 2021 viz příloha č.2, 3.

Budovy základní školy a zařízení

Revize:

- a) hasicích přístrojů
- b) tělocvičného náradí a náčiní
- c) požárních vodovodů
- d) elektrických zařízení
- e) hromosvodů

Prověrka BOZP

Opravy (souhrnně za PO)

- a) tělocvičného náradí
- b) služby ICT
- c) malování tříd v ZŠ
- d) instalatérské práce
- e) elektrikářské práce
- f) zednické práce
- g) drobné opravy

Nákup školního nábytku, pomůcek (souhrnně za PO)

- a) vybavení tříd
- b) doplnění stavu učebnic, výměna poškozených
- c) odborná literatura
- d) nákup běžných pomůcek pro vyučování (křídly, popisovače, ...)
- e) didaktické pomůcky
- f) ICT pomůcky a vybavení
- g) hračky a výtvarné potřeby pro ŠD, MŠ

Kontroly, inspekce

V základní škole kontroly nebyly.

Výroční zprávu zapsala:

Mgr. Jana Kindlerová, ředitelka školy

Ve Verneřicích dne:

12. 10. 2022

Tabulka č.1: Přehled účasti pracovníků na vzdělávacích akcích ve školním roce 2021/2022

Počet účastníků	Název vzdělávací akce
1	Rozvoj čtenářské gramotnosti u žáků s dyslexií
1	Jak pracovat se čtenářskými kostkami, sáčky a kartami
2	Jak pracovat se čtenářskými kostkami, sáčky a kartami
1	Rozvoj čtenářské gramotnosti u žáků s dyslexií
1	Základy první pomoci
4	Zvládání agrese u dětí
1	Základy algoritmizace a programování 2.stupeň
1	Práce s daty, základy informatiky
1	Programování ve Scratch
1	Robotika pro děti
1	Programování ve Scratch pro pokročilé
1	Programování ve Scratch – tvorba her
1	Revize RVP ZV – startovací balíček-digitální technologie
2	Novely právních předpisů ve školství
1	Zařazení robotiky a mikropočítačů do výuky na 2.st.ZŠ
1	Projekt Hour of Code a kurzy Code.org pro výuku programování na ZŠ
1	Revize RVP ZV - Startovací balíček - Informační systémy pro 2. st. ZŠ
1	Práce s datovou schránkou a její propojení s elektronickou spisovou službou
1	Kybernetická bezpečnost a prevence
1	Rozvoj digitální gramotnosti na 2.st. ZŠ
1	Programování Ozobotů s Ozokódy na papíře a OzoBlockly na počítači
1	Nová informatika - Nástroje využitelné pro realizaci oblasti Informační systémy na 2. stupni ZŠ
1	Základy výuky 3D designu a tisku pro ZŠ
1	Ukázky ve scratchi pro pokročilé
1	Jak na nový RVP ZV ve škole
1	Oblastní workshop ICT - Virtuální robotika
1	Doplňkové nástroje pro realizaci informatického myšlení na 2. stupni ZŠ
1	Institucionalizace podpůrných pedagogických pozic
1	Šablony OP JAK pro MŠ a ZŠ
1	Nastartování nových vztahů ve třídě

Tabulka č.2: Údaje o použití finančních prostředků na provozní náklady poskytnutých v roce 2021

Nárok na rok 2021 schválený ZM Verneřice dne 22. 12. 2020 činil 1 620 000,-- Kč.

NÁKLADY	
Spotřeba materiálu	872 385,09 Kč
Spotřeba energií	634 165,88 Kč
Opravy a údržba	215 327,35 Kč
Služby	412 952,06 Kč
Cestovné	561,00 Kč
Poplatky, pojištění, ostatní fin. náklady	79 758,92 Kč
DDHM	39 842,00 Kč
CELKEM	2 254 992,30 Kč

PŘÍJEM	
Dotace	1 501 568,19 Kč
Stravné	446 102,00 Kč
Příspěvek na provoz MŠ, ŠD	68 318,00 Kč
Ostatní tržby	49 027,00 Kč
Čerpání fondů (dary, snížení dotace – HV 2020)	137 870,81 Kč
Testy, respirátory od kraje	101 577,45 Kč
Úroky	357,27 Kč
CELKEM	2 304 820,72 Kč

ROZDÍL

49 828,42Kč

Zastupitelstvo města Verneřice schválilo na svém 5/2022 zasedání dne 28. 6. 2022 převod zisku do rezervního fondu školy.

Tabulka č.3: Údaje o použití finančních prostředků na přímé náklady poskytnutých v roce 2021

Rozpočet na rok 2021

UZ 33353 Dotace	20 127 836,00 Kč
Celkem dotace	20 127 836,00 Kč

Čerpání skutečnost rok 2021

UZ 33353	20 127 836,00 Kč
Učební pomůcky, učebnice, hračky	241 570,65 Kč
Semináře, licence	25 972,90 Kč
Výuka plavání	6 698,00 Kč
Mzdy pedagogové	10 012 722,00 Kč
Mzdy nepedagogové	2 226 877,00 Kč
Mzdy asistent pedagoga	2 131 232,00 Kč
Nemoc, dohody	242 211,00 Kč
Doučování COVID	20 720,00 Kč
Soc. a zdrav. pojištění	4 861 909,00 Kč
FKSP	287 529,00 Kč
Ochranné pomůcky, preventivní prohlídky	6 576,71 Kč
Ostatní náklady z činnosti (pojištění)	63 817,74 Kč

Čerpání celkem rok 2021

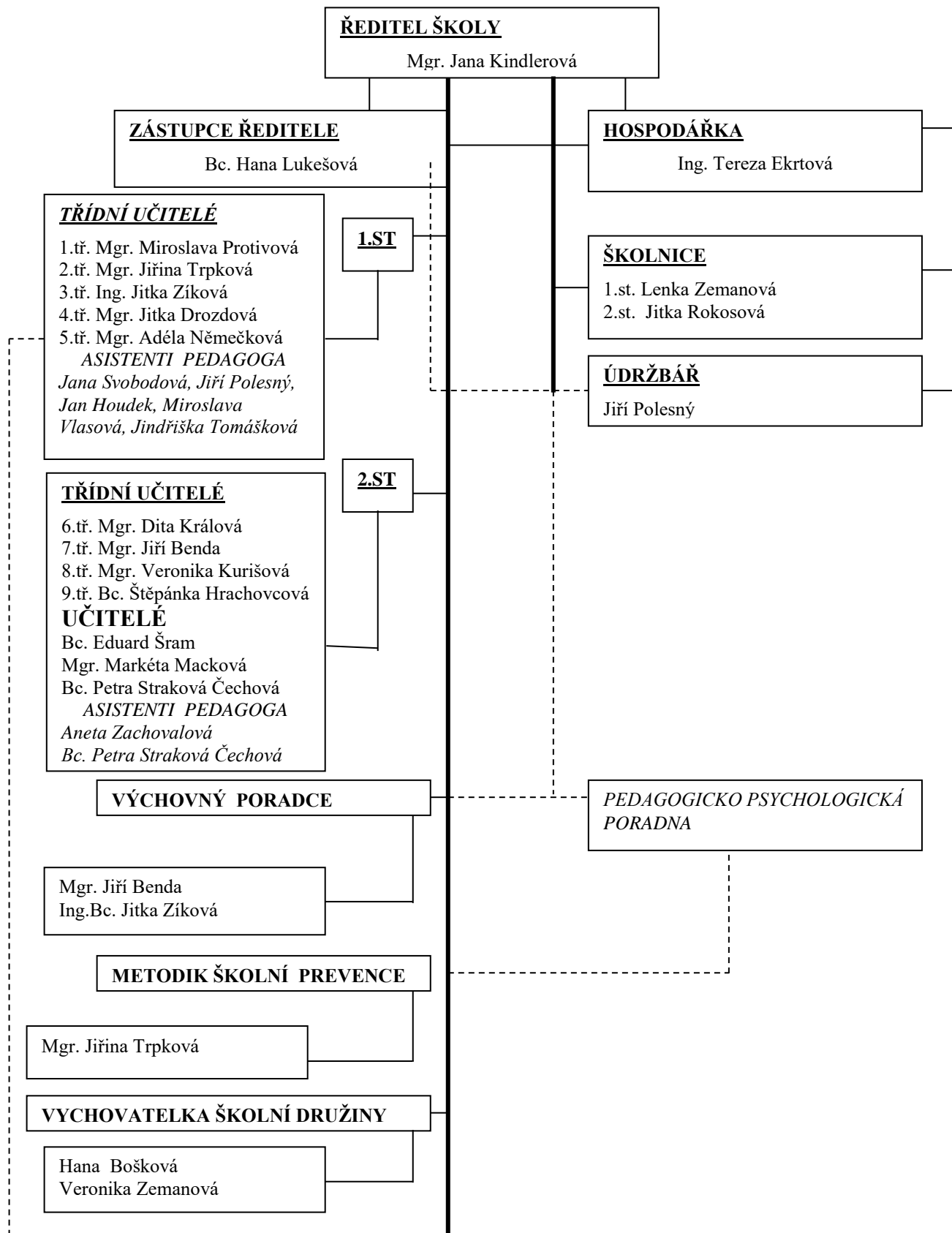
20 127 836,00 Kč

Tabulka č. 4: Aktivity školy 2021/2022

DATUM	NÁZEV AKCE	OBSAH	TŘÍDA
14.9.	Bezpečná cesta do školy	Projekt zaměřený na BESIP	3.
27. 9. – 1.10.	Bezpečná cesta do školy	Projekt zaměřený na BESIP	2.
19.10.	Cesta do pravěku	Muzeum Děčín - život v době dinosaurů	2., 3.
21.10.	Veletrh škola Děčín 21	Přehled SŠ v regionu	9.
25.10.	Dýňodlabání	Společná akce rodičů a žáků	1. – 5.
26.10.	Exkurze do Prahy	Prohlídka památek v centru Prahy	9.
24.11.	Den v knihovně	Prohlídka městské knihovny	2., 3.
24.11.	Cesty do pravěku	Prehistorie, výtvarné umění	6.
3.12.	Myši patří do nebe	Společenské chování, kamarádství, promítání filmu v kině	1. – 5.
13. 12. - 17.12.	Advent, vánoční svátky, besídka	Vánoční tradice, koledy, tvoření výrobků, výzdoba	2. – 5.
16. 12. – 17.12.	Advent, Vánoce	Vánoční tradice, koledy	1.
6. 1.	Tříkrálový den	Svátek a tradice Tří králů, výrobky	3.
16. 2.	Pernštejn	Divadelní vystoupení (renesance)	1. – 9.
8. 3.	Velká pošťácká pohádka	Představení v Městském divadle Děčín	2. – 5.
11. 3.	Cesta za bledulemi	Pěší turistika jarní přírodou	1. – 5.
21. 3. – 28. 3.	Sázení stromů – eko projekt	Výsadba ovocné aleje	1. – 9.
21. 3. – 25. 3.	Ukrajina	Povídání o Ukrajině, jazyk, kultura, situace na Ukrajině	3.
13. 4.	Velikonoční tvoření	Tradice, koledy, výzdoba, pečení perníčků	1. – 5.
21. 4.	Jump aréna	Sportovní den – skákání na trampolínách	9.
29. 4.	Výlet na Kalich	Poznávání krajiny a historie v okolí domova	2., 3., 5.
4. 5.	Integrované záchranné služby	Prevence, první pomoc, tísňové volání – ukázky složek IZS	1. 5.
10. 5.	Harry Potter aneb Mudlové přijďte express!	Edukativní program v Oblastním muzeu Děčín.	2., 3.
18. 5.	Fotbalový turnaj Vladimíra Šmicera	Fotbalový turnaj mezi školami	6. – 9.
24. 5.	Naši Němci	Expozice Muzeum Ústí nad Labem – historie Verneřic a přilehlých obcí	6.
24. 5.	IPS UP Děčín	Beseda na téma volba povolání	8.
1. 6.	Dětský den	Žáci 2. stupně připravili soutěže pro žáky 1. stupně	1. – 9.
2. 6. – 3. 6.	Snídaně s knihou	Příprava snídaně v kuchyňce, čtení a práce s knihou Myši patří do nebe	3.
9. 6. – 10. 6.	Snídaně s knihou	Příprava snídaně v kuchyňce, čtení a práce s knihou Myši patří do nebe	3.
15. 6.	Návštěva výtvarníka	Setkání s ilustrátorem knih, ukázka loutkového divadla, soch	5.
15. 6. – 16. 6.	Snídaně s knihou a s rodiči	Společná příprava žáků a rodičů snídaně v kuchyňce	3.
22. 6.	Školní výlet - Tiské stěny	Přírodovědný výlet do pískovcových skal	4.
23. 6.	Školní výlet - Skanzen Zubrnice	Poznávání historie vesnice	2., 3.
23. 6.	Školní výlet - Zákupy	Prohlídka zámku a zámeckého parku	8.
24. 6.	Exkurze do Narnie	Přírodovědná, tělovýchovná a literární exkurze - Tisá	6.
25. 6.	Školní výlet - Praha	Historie města, památná místa	5.
27. 6.	Požární poplach	Nácvik chování při mimořádné situaci	1. – 9.

28. 6.	Sportovní den	Sportovní hry v přírodě	1. – 9.
29. 6.	Branný den	Mimořádné situace, první pomoc	1. – 9.

Tabulka č. 5: Organizační schéma 2020/2021



Legenda:

- přímé vedení
- kolegium, administrativní a pers. úsek
- - - - spolupráce